

Sendes til LOF senest 16. februar 2025

# LOF

## Rejsegodtgørelse for deltagere



LOF Idétræf 2025

Dato for arrangement: 1. – 2. februar 2025

Sted for arrangementet: Hotel Svendborg, 5700 Svendborg

Dit navn: \_\_\_\_\_

Din adresse: \_\_\_\_\_

Postnr./by: \_\_\_\_\_

Beløbet overføres til bank/sparekasse: Reg.nr.: \_\_\_\_\_ Konto nr.: \_\_\_\_\_

### Udgifter:

Tog/bus (originalbilag skal vedlægges): \_\_\_\_\_ kr.

Færge/fly (originalbilag skal vedlægges): \_\_\_\_\_ kr.

Bil Bilfærge/broafgift (originalbilag skal vedlægges): \_\_\_\_\_ kr.

Andet \_\_\_\_\_ kr.

Kørt fra: \_\_\_\_\_

Kørt til: \_\_\_\_\_

Km. I alt: \_\_\_\_\_ à kr. 1,00 pr. km: \_\_\_\_\_ kr.

**Rejsegodtgørelse i alt** ..... **\_\_\_\_\_ kr.**

Underskrift: \_\_\_\_\_

---

### Regler for udbetaling af rejserefusion:

Der udbetales rejsegodtgørelse i forbindelse med deltagelse i landsdækkende kurser arrangeret af LOF's landsorganisation. Der ydes ikke rejsegodtgørelse for regionale kurser, regionale/lokale kurser for bestyrelser m.m. og lærerkurser.

Der udbetales rejsegodtgørelse for brug af kollektiv transport svarende til 2. kl. samt kørsel i bil. Vi henstiller til samkørsel, når bil benyttes.

Beløb under 50,00 kr. udbetales ikke. Der ydes ikke rejsegodtgørelse til taxa og fly.

**Senest 14 dage efter arrangementet skal rejsegodtgørelsesblanket og originalbilag være LOF sekretariatet i hænde. Rejsegodtgørelsesblanketter, der ikke er sekretariatet rettidigt i hænde udbetales ikke. Ifølge reglerne i ligningsloven om skattefri rejse- og befordringsgodtgørelse, er det en forudsætning, at LOF sekretariatet modtager fysiske eller scannet originalbilag (billetter og/eller kvitteringer), før rejsegodtgørelsen kan udbetales.**

Sendes til:

**LOF, Vesterbrogade 35,2.tv, 1620 København V, lof@lof.dk**

Revideret 06-11-2024